

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Педагогічної ради Приватного
фахового начального закладу
«Медичний коледж»

Протокол № 6 від 16.07.2023 року

В.с. генерального директора

Марія ОГОРОДНИК

2386379
УА ТЕРНОПІЛ

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
(ЗІ ЗМІНАМИ)
на навчання до
Приватного фахового навчального закладу
«Медичний коледж»**

I. Загальні положення

1. Правила прийому на навчання до Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» (далі – Коледж) в 2023 році розроблені відповідно до **Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2023 році**, затвердженого наказом Міністерством освіти і науки України № 277 від 15 березня 2023 року та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України від 28 березня за № 518/39574 та Змін до Змін до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти у 2023 році, затверджених наказом МОН України від 27 червня 2023 року № 786, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 29 червня 2023 року за № № 1086/40142, 1087/40143.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра до Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» є ліцензія Міністерства освіти і науки України та затверджені педагогічною радою Правила прийому на навчання до Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» (протокол № 4 від 26.04.2023 року).

3. Правила прийому оприлюднюються державною мовою. Прийом до Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» здійснюється на конкурсній основі за кошти фізичних та юридичних осіб.

4. Організацію прийому вступників до Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» здійснює приймальна комісія, склад якої затвержується наказом генерального директора коледжу. Головою приймальної комісії призначається генеральний директор Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж». Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж», з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798 та оприлюднюється на вебсайті навчального закладу (вебсторінці).

Генеральний директор Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку прийому, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу генеральним директором Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» та виконання процедур вступної кампанії.

Порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години): приймальна комісія Приватного фахового навчального закладу "Медичний коледж" працює щоденно з 9⁰⁰год. до 17⁰⁰год. Вихідні дні: субота та неділя.

Для абітурієнтів під час вступу до Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» місця у гуртожитку не надаються.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж», вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

5. У цих Правилах терміни вжито у таких значеннях:

- вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової середньої освіти (далі – БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7));

• вступне випробування – очне, дистанційне або змішане (за рішенням закладу освіти; для осіб, які проживають та знаходяться на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі конкурсу творчих здібностей (далі – творчого конкурсу), за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал, що включає до десяти додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів для вступу до закладу освіти) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

• вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

• заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповнений вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить інформацію про обрані ним заклад освіти, та конкурсну пропозицію;

• осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

• конкурс творчих здібностей (далі – творчий конкурс) – форма вступного випробування для вступу на основі БСО, ПЗСО, яка передбачає демонстрацію та оцінювання творчих здібностей вступника, необхідних для здобуття фахової передвищої освіти за спеціальністю, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих здібностей вступників, і проводиться в один тур в межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

• конкурсна пропозиція – пропозиція закладу освіти щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти на певну освітньо-професійну програму, форму здобуття освіти, основу вступу, рік та строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до мотиваційних листів вступників.

• У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами таких програм не раніше п'яти місяців після початку навчання;

• конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно до Порядку та Правил прийому;

• конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні

пропозиції на основі конкурсних балів та/або мотиваційних листів відповідно до Порядку прийому (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

- мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником додаються копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

- небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на якій не передбачено місце для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

- особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

- статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

- «Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

- «Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заявлі цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

- «Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

- «Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заявлі цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

- «Скасовано вступником» – подана заявка вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заявлі, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заявлі статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

- «Скасовано закладом освіти» – подана заявка вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

- «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заявка вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

- «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місце, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

- вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансиються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;

- вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням(в іншому закладі освіти), але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяви такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

- «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяви такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

- «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- «Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

- технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

- чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу освіти, від п'яти до тридцяти календарних днів.

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», «адміністративна межа», «лінія зіткнення» вжито в значеннях, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

Словосполучення «територія активних бойових дій» та «територія можливих бойових дій» використовуються у розумінні постанови Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією.

П. Прийом на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра до Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж»

1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

- вступники на основі БСО – за денною (дуальною) формою здобуття освіти

одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

- вступники на основі ПЗСО.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються вступники або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання.

Вступники на основі БСО приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступники на основі ПЗСО можуть прийматися на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою зі скороченим строком навчання.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий рік навчання або на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою зі скороченим строком навчання.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у Коледжі.

Відраховані здобувачі вищої освіти на основі вступу ПЗСО мають право бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за індивідуальним навчальним планом на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у Коледжі.

3. Прийом вступників на навчання проводиться за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762).

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсні пропозиції, які самостійно формує Коледж відповідно до наявних ліцензій, та вносить до ЄДЕБО у визначені Порядком прийому та цими Правилами прийому строки.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою.

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративні межі або які переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

ІІІ. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Приватному фаховому навчальному закладі «Медичний коледж»

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Приватному фаховому навчальному закладі «Медичний коледж» здійснюється за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах договору).

2. Особи, які здобули повну загальну середню освіту за кошти державного або місцевого бюджету, можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової загальної середньої освіти лише за кошти фізичних або юридичних осіб.

3. Особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття фахової передвищої освіти на рівні з громадянами України.

ІV. Обсяги прийому на навчання до Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж»

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на другий курс здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким Коледж може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

2. Ліцензований обсяг під час зарахування для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за кожною спеціальністю обліковується за календарний рік, який триває від 01 січня до 31 грудня.

№ з/п	Шифр галузі	Найменування галузі знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності	Ліцензований обсяг очна форма навчання (денна)
-------	-------------	---------------------------	-------------------	----------------------------	--

Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра

1	22	Охорона здоров'я	223	Медсестринство (130 чол.)	220
					Освітньо-професійна програма (ОПП)
					Сестринська справа 60
					Лікувальна справа 40
					Акушерська справа 30

Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра						
2	22	Охорона здоров'я	221	Стоматологія (60 чол.)	Стоматологія	30
					Стоматологія ортопедична	30
Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра						
3	22	Охорона здоров'я	226	Фармація, промислова фармація (30 чол.)	Фармація, промислова фармація	30

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Для вступників на основі вступу БСО:

<i>Етапи вступної кампанії</i>	<i>Строки</i>
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	з 23 червня по 13 липня
<i>Початок</i> прийому заяв та документів	30 червня
<i>Закінчення</i> прийому заяв та документів	о 17:00 год 13 липня
Строки проведення творчого конкурсу	з 14 липня до 21 липня
Оприлюднення рейтингових списків вступників за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування, які вступають на основі розгляду мотиваційних листів або вступного випробування (творчий конкурс)	не пізніше 12:00 год 26 липня
Строки виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування, вимог до зарахування	до 12:00 год 28 липня;
<i>Строки</i> зарахування вступників відбувається за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше ніж 03 серпня

Додатковий набір

<i>Етапи вступної кампанії</i>	<i>Строки</i>
<i>Початок</i> прийому заяв та документів	з 24 липня
<i>Закінчення</i> прийому заяв та документів	о 17:00 год 9 серпня
Строки проведення творчого конкурсу	з 10 серпня до 14 серпня
<i>Строки</i> зарахування вступників відбувається за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше ніж 31 серпня

2. Для вступників на основі ПЗСО:

<i>Етапи вступної кампанії</i>	<i>Сроки</i>
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	з 01 липня по 11 серпня
Початок прийому заяв та документів	10 липня
Закінчення прийому заяв та документів для осіб: - які вступають на основі творчого конкурсу та розгляду мотиваційних листів вступників(МЛ) - для осіб, які вступають на основі розгляду мотиваційних листів вступників(МЛ)	о 17:00 год 31 липня о 17.00 год 09 серпня
Стратегія проведення творчого конкурсу	з 01 серпня по 09 серпня
Оприлюднення рейтингових списків вступників за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування, які вступають на основі розгляду мотиваційних листів або вступного випробування (творчий конкурс)	не пізніше 12:00 год 11 серпня
Стратегія виконання вступниками, які отримали рекомендації до зарахування, вимог до зарахування	до 12:00 год 18 серпня
Стратегія зарахування вступників відбувається за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше 12.00 год 31 серпня

Додатковий набір

<i>Етапи вступної кампанії</i>	<i>Сроки</i>
Початок прийому заяв та документів	з 10 серпня
Закінчення прийому заяв та документів	о 17:00 год 18 серпня
Стратегія проведення творчого конкурсу	з 21 серпня по 23 серпня
Стратегія зарахування вступників відбувається за кошти фізичних або юридичних осіб	до 01 вересня

VI. Порядок реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж»

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі вступу БСО, ПЗСО реєструють заяви:

- тільки в електронній формі тільки в електронній формі (через електронний кабінет в ЄДЕБО на сайті за адресою <https://vступ.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

- подають першу заяву в паперовій формі з одночасним створенням електронного кабінету в приймальній комісії закладу освіти, інші заяви реєструють тільки в електронній формі:

- за наявності розбіжностей у даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти та у сертифікаті національного мультипредметного теста чи зовнішнього незалежного оцінювання (у разі їх подання);

- тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

- у разі подання іноземного документа про освіту;

- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні;

- у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії ПФНЗ «Медичний коледж».

2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП).

Приватний фаховий навчальний заклад «Медичний коледж» створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі.

3. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви).

Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

4. У заявлі вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньо-професійної програми) та форми здобуття освіти, інформацію про вступника

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, зазначають це в заявлі.

Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб».

До заяви вступник додає мотиваційний лист, який подається в електронному вигляді (електронному вигляді або паперовій формі для осіб, які подають заяву в паперовій формі), додатки до мотиваційного листа приймаються на визначеній Приймальною комісією закладу освіти електронній поштовій скриньці.

5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчуєть особу чи її спеціальний статус». Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня 2023 року, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчуєть особу чи її спеціальний статус» впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

- військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

- документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, а також вступники, які проживають на території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом N 271.

6. До заяви, поданої у паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчуєть особу чи її спеціальний статус»;

- копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про

приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

- кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см в електронній формі (у вигляді файлу розміром до 1Мб); шість кольорових фотокарток розміром 3x4 см.

Вступники, які проходять творчий конкурс, допускаються до участі в ньому за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцства про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня 2023 року).

7. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною (відбірковою) комісією Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж», до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

8. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

9. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

10. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована закладом освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання аннулюється в ЄДЕБО

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання аннулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступників про скасування заяви в день її скасування.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у ПФНЗ «Медичний коледж».

11. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2–5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється:

- вступ на основі БСО, ПЗСО – за результатами творчого конкурсу в передбачених Порядком прийому та цими Правилами прийому випадках, в інших випадках –на основі розгляду мотиваційних листів.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала або результатів розгляду мотиваційних листів, відповідно до Порядку прийому та цих Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі БСО, ПЗСО вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати творчого конкурсу та розгляду мотиваційного листа:

- 223 Медсестринство (Сестринська справа) – розгляд мотиваційного листа;
- 223 Медсестринство (Лікувальна справа) – розгляд мотиваційного листа;
- 223 Медсестринство (Акушерська справа) – розгляд мотиваційного листа;
- 226 Фармація, промислова фармація – розгляд мотиваційного листа;
- 221 Стоматологія:
 - 1) творчого конкурсу (ліплення);
 - 2) розгляду мотиваційного листа

221 Стоматологія (Стоматологія ортопедична) –

- 1) творчого конкурсу (ліплення);
- 2) розгляду мотиваційного листа.

Оцінка творчого конкурсу виставляється за шкалою 100-200.

4. Конкурсний бал (КБ) обчислюється для вступу на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти за формулою

$$КБ = ТК$$

- де ТК – оцінка творчого конкурсу

Оцінка творчого конкурсу виставляється за шкалою 100-200 балів.

5. Мінімальне значення кількості балів з вступного випробування, з якими вступник допускається до участі в конкурсі визначається приймальною комісією ПФНЗ «Медичний коледж».

6. Творчий конкурс для абітурієнтів, що вступають на спеціальність 221 Стоматологія (Стоматологія ортопедична, Стоматологія) на основі базової та повної загальної (профільної) середньої освіти проводиться в один тур межах одного дня в очній формі. Вступники, які отримали оцінку нижче мінімально встановленого приймальною комісією бала, не допускаються до участі у конкурсному відборі на навчання.

Під час творчого конкурсу «Ліплення» абітурієнти відтворюють анатомічну форму різних груп зубів за допомогою ліплення. Абітурієнт повинен виконати копію з заданого зразка моделі зуба, точно передати пропорції, характер, форму та пластичні особливості. Метою цього завдання є виявлення ступеня здатності абітурієнта до просторового мислення та володіння навичками найпростішого формоутворення. В якості матеріалу для здачі вступного випробовування пропонується використовувати пластилін.

Вступне випробовування триває дві години згідно розкладу вступних випробувань Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж».

Після виконання творчого завдання робота абітурієнта фотографується та переноситься у його екзаменаційний листок.

Конкурсна екзаменаційна комісія оцінює роботи згідно з затвердженими критеріями оцінювання.

Інформація про результати творчого конкурсу доводиться абітурієнтам не пізніше наступного робочого дня приймальної комісії і розміщується на стенді та офіційному вебсайті Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж».

Програма творчого конкурсу розробляється і затверджується головою приймальної комісії закладу освіти не пізніше ніж не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності Порядку прийому. Не допускається введення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програма творчого конкурсу обов'язково оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) ПФНЗ «Медичний коледж». У програмі мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

Форма творчого конкурсу обирається самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотримання медико-санітарних вимог приймальною комісією ПФНЗ «Медичний коледж».

7. Вимоги до мотиваційних листів затверджуються головою приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) закладу освіти не пізніше ніж через місяць після набрання чинності Порядку прийому.

Заклад освіти проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує можливість доступу до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі - уповноважений).

8. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

9. Апеляції на результати вступних випробувань, проведені Приватним

фаховим навчальним закладом «Медичний коледж», розглядає апеляційна комісія коледжу, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж».

Апеляційна комісія створюється до початку вступних випробувань у складі не менше трьох осіб.

У випадку незгоди вступників (або їх батьків) із діями членів приймальної комісії, предметної екзаменаційної комісії, конкурсної екзаменаційної комісії, абітурієнти у день оголошення результату вступного випробування (в окремих випадках - на наступний день після оголошення результатів) подають заяву на ім'я голови апеляційної комісії з проханням переглянути результати оцінювання екзаменаційної роботи абітурієнта.

Члени апеляційної комісії в обов'язковому порядку розглядають заяви вступників (або їх батьків) у день подачі заяви, проводять експертну перевірку, роблять висновки щодо правомірності дій членів приймальної комісії, предметних екзаменаційних, конкурсної екзаменаційної комісії. Члени апеляційної комісії зобов'язані: заслухати членів приймальної комісії, екзаменаторів, розглянути екзаменаційну роботу абітурієнта, повідомити вступника (або його батьків) про результати розгляду заяви і дати вичерпну відповідь щодо правомірності дій членів приймальної комісії, екзаменаторів.

За умови розбіжності думок членів апеляційної комісії рішення приймається відкритим голосуванням.

10. Перевірені роботи вступників зберігаються в їх особових справах. Роботи вступників, виконані ними на творчих конкурсах які не прийняті на навчання, зберігаються не менше року, потім знищуються, про що складається акт.

11. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

12. Рішенням приймальної комісії результати вступного випробування на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування, в ПФНЗ «Медичний коледж».

13. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозапис творчого конкурсу, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами творчого конкурсу;

- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору побудова рейтингового списку за результатами вступних випробувань, результатами оцінювання мотиваційних листів, відповідно до Правил прийому, здійснюється у випадку перевищення кількістю вступників кількості місць ліцензованого обсягу, виділеного для них. В іншому випадку список вступників, рекомендованих до зарахування, формується в алфавітному порядку.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної

зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за результатами розгляду мотиваційних листів в інших випадках.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:
прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника; конкурсний бал вступника;
ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки творчого конкурсу;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційному стенді приймальної комісії та вебсайті Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх чергості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО..

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами мобільного зв'язку.

IX. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, у строк, визначений в розділі V цього Порядку, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто в закладі освіти чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання

впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. У разі зарахування на навчання додатково укладається договір (контракт) між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між закладом освіти та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходиться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

X. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

XI. Вимоги до Правил прийому

1. Правила прийому в 2023 році розробляються відповідно до законодавства України та Порядку прийому, затверджуються педагогічною радою Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж», розміщуються на вебсайті (вебсторінці) коледжу і вносяться до ЄДЕБО не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності Порядку прийому. Правила прийому діють протягом 2023 року.

2. Правила прийому оприлюднюються державною мовою.

Правила прийому повинні містити:

- перелік акредитованих та неакредитованих освітньо-професійних програм (рішення щодо акредитації освітньо-професійної програми вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти), а також конкурсних пропозицій, за якими здійснюється прийом;

- порядок проведення конкурсного відбору, корегування рейтингових списків, корегування списків рекомендованих до зарахування та строки зарахування вступників;

- перелік конкурсних пропозицій, вступ на які на місця за кошти фізичних, юридичних осіб проводиться на підставі вступних випробувань;

- порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години);

- порядок і строки прийому заяв і документів;

- порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;

- порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені закладом фахової передвищої освіти;
- порядок і строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, творчих конкурсів та строки зарахування вступників із числа закордонних українців, громадян Республіки Польща, які прибули в Україну з метою навчання;
- вимоги до проходження медичних оглядів та інших доконкурсних процедур, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції до закладу фахової передвищої освіти;
- порядок та форми проведення творчих конкурсів, які передбачені Порядком прийому та цими Правилами;
- наявність/відсутність місць, строки оприлюднення рейтингових списків вступників.

3. Конкурсні пропозиції Приватний фаховий навчальний заклад «Медичний коледж», вносить до ЄДЕБО до 14 червня 2023 року включно. (Державне або регіональне замовлення не здійснюється)

Створення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти у період з 15 червня 2023 року до 31 серпня 2023 року не здійснюється.

- для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) освіти, або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;
- для вступу осіб без громадянства;
- для вступу на другий – четвертий роки навчання.

XII. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому на навчання до Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж»

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Для цього вони подати до приймальної комісії Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» анкету з наступними даними: прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, назва ЗМІ, займана посада, прізвище, ім'я, по батькові головного редактора ЗМІ, контактні телефони редакції. Анкета подається за три дні до засідання Приймальної комісії. З собою представники масової інформації повинні мати посвідчення журналіста.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Приватний фаховий навчальний заклад «Медичний коледж» зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на сайті (вебсторінці) Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на сайті (вебсторінці) Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж».

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання (національного мультипредметного теста), про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендування до зарахування та зарахування до Приватного фахового навчального закладу «Медичний коледж» здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» сайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vступ.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).